

붙임1.

2026 서울국제정원박람회  
정원산업전 참가기업 모집 신청서

<b>기업명</b>			<b>대표자</b>	
<b>담당자</b>	<b>성명 (직위)</b>		<b>연락처</b>	<b>☎</b>
				HP
	<b>주 소</b>			
	<b>e-mail</b>			
<b>신청분야</b>	<b>정원마켓</b>		<b>가든퍼니처 특별전</b>	<b>캐릭터 팝업정원</b>
	정원식물 ( )	정원용품 ( )	( )	( )
<b>신청규모 (신청분야 맞춰기재)</b>	<b>정원마켓</b>	<b>마 켓 명</b>		
		<b>판매 물품</b>	<i>예시) 식물, 조경자재, 프로그램 등</i>	
		<b>부스 수량</b>	( )개 - 부스 1개 (3mx3m)	
		<b>전시 기간</b>	<i>※전시기간 : 최소 1주일 ~ 최대 연중 전시(직접 기재)</i>	
	<b>가든퍼니처 특별전</b>	<b>정 원 명</b>		
		<b>시 설 물</b>	<i>예시) 피걸터 1개소, 티하우스 1개소, 벤치 6개 등</i>	
		<b>면 적</b>	( )㎡ (가로 m, 세로 m)	
		<b>전시 기간</b>	<i>※전시기간 : 최소 1주일 ~ 최대 연중 전시(직접 기재)</i>	
	<b>캐릭터 팝업정원</b>	<b>정 원 명</b>		
		<b>캐 렉 터</b>		
		<b>면 적</b>	( )㎡ (가로 m, 세로 m)	
		<b>전시 기간</b>	<i>※전시기간 : 최소 1주일 ~ 최대 연중 전시(직접 기재)</i>	
<b>전시참가 내용소개 (제출자료)</b>	<p>※ 정원마켓 신청 기업</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 구체적인 전시 규모 및 수량</li> <li>- 부스 전면부 사용 신청시 사용 및 연출 계획 제출</li> </ul> <p>※ 가든퍼니처 특별전 신청 기업</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- “전시 및 연출 계획안” 별도 작성(자유 양식)</li> <li>- 정원 연출을 희망하는 가로, 세로 면적 표시 필수</li> <li>- 시설물 안전기준 적합성 증빙 및 필요시 안전관리 대책</li> </ul> <p>※ 캐릭터 팝업정원 신청 기업</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- “전시 및 연출 계획안” 별도 작성(자유 양식)</li> <li>- 정원 연출을 희망하는 가로, 세로 면적 표시 필수</li> <li>- 캐릭터 IP에 대한 저작권 등록증, 사용 허가서 등 관련한 권리 보유를 증명할 수 있는 자료</li> <li>- 인파밀집 위험도 예측하여 필요시 안전 및 인파관리 대책</li> </ul> <p>※ 공통사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업자 등록증, 판매물품(사진첨부) 가격 명세서</li> </ul>			
	<p>상기와 같이 “2026 서울국제정원박람회 정원산업전”에 참가하고자 합니다.</p> <p>2026. . . . .</p> <p style="text-align: right;">기관(업체)명 : / 대표자 성명 : (인)</p>			
	<b>서울특별시장 귀하</b>			



# 2026 서울국제정원박람회 정원산업전 참가규정

## 제1조(용어의 정의)

1. '참가자'라 함은 본 박람회 참가를 위하여 참가신청서를 제출한 회사, 조합 및 단체 등을 말한다.
2. '전시회'라 함은 '2026 서울국제정원박람회 정원산업전'을 말한다.
3. '주최자'라 함은 '서울특별시, 서울국제정원박람회 조직위원회'를 말한다.

## 제2조(참가신청 및 참가확정)

1. 전시회 참가신청을 하고자 하는 자는 주최자가 제작한 소정의 신청서를 작성하여 제출하여야 한다.
2. 단, 출품 예정품목이 적합하지 않다고 판단될 경우 주최자는 참가신청 접수를 거부할 수 있다.
3. 주최자는 별도의 선정 회의를 통해 최종 참가자를 확정한다.

## 제3조(전시 위치 배정)

1. 주최자는 신청 접수순, 신청 면적, 전시품의 특성을 고려하여 참가자별 전시 위치를 배정한다.

## 제4조(정원 연출 및 전시 공간 관리)

1. 참가자는 참가신청서에 명시한 전시품을 전시하고 상주요원을 배치하여 자사 부스 관리에 만전을 기하여야 한다.
2. 참가자가 참가신청서에 명시한 전시품과 상이한 물품을 전시하거나 전시회 성격에 부합되지 않는 물품을 전시한 경우 주최자는 즉시 중지, 철거, 또는 반출을 명할 수 있다. 이 경우, 참가자는 이에 따른 배상을 청구할 수 없다.
3. 참가자는 주최자의 서면동의 없이 배정된 전시면적의 전부 또는 일부를 타인에게 양도할 수 없다.
4. 참가자는 이용시민의 안전을 최우선으로 고려하여 도입되는 시설물의 개별 안전기준 적합성을 검토하여야 하며, 필요시 주최측에서는 관련기관 등의 안전성 검사를 요구할 수 있다.
5. 참가자는 전시기간을 고려한 유지관리계획을 수립하여야 한다.
6. 유료 프로그램 운영 및 판매용 가드닝 제품의 품목과 가격은 주최측과 사전 협의한다.
7. 관계법규에 따라 관계기관 등의 허가절차를 필하여 하며, 시설 운영에 따른 보험을 별도 가입한다.
8. 민원발생 등 계속 운영이 불가능한 상황 발생시 주최측 요구에 따라 운영이 중단될 수 있다.
9. 캐릭터 팝업정원의 경우 저작권 및 초상권, 상표권, 기타 제3자의 권리를 침해하지 않아야 하며, 이와 관련된 모든 민·형사상 책임은 전적으로 참가자에게 있습니다.

## 제5조(해약 및 박람회의 취소)

1. 참가자가 약정한 전시면적 전부 또는 일부의 사용을 포기하거나 거부할 시, 주최자가 지급한 지원금은 반납해야 한다.
2. 주최자가 박람회 개최를 취소하는 경우, 최소 1개월 전에 참가자에게 안내해야 한다.

